Imię i NAZWISKO **[[1]](#footnote-1)\***

TYTUŁ ARTYKUŁU

*Zarys treści:* czcionka 10 pkt, wyjustowany, odstęp przed 0 pt, po 0 pt, interlinia – dokładnie 13.

*Słowa kluczowe:* 5 słów kluczowych, czcionka 10 pkt, wyjustowany, odstęp przed 0 pt, po 0 pt, interlinia – dokładnie 13.

**Rozdział**

Tekst referatu: czcionka 11 pkt, wcięcie pierwszego wiersza akapitu 0,72 cm, tekst wyjustowany, odstęp przed 0 pt, po 0 pt**,** odstęp między wierszami (interlinia) dokładnie 13 w całej pracy.

Podrozdział

Tekst referatu: czcionka 11 pkt, wcięcie pierwszego wiersza akapitu 0,72 cm, tekst wyjustowany, odstęp przed 0 pt, po 0 pt,odstęp między wierszami (interlinia) dokładnie 13 w całej pracy.

Przykład zapisu rysunku:

#### **Rysunek 1.** Model



#### **Źródło:** A. Kowalska, *Zarządzanie kontaktami*, Wydawnictwo, Gliwice 2002, s. 15.

###### Przykład zapisu tabeli:

###### Tabela 1. Ludność Polski na podstawie spisów

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

###### Źródło: Rocznik Demograficzny 2005, GUS, s. 74-75, Rocznik Demograficzny 2006, GUS, s. 78-79.

Przykład zapisu wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | (1) |

# Bibliografia

1. Kotarbiński T., *Traktat o dobrej robocie*,PWN, Warszawa 1965.
2. *Historia literatury rosyjskiej XX wieku,* praca zbiorowa pod red. A. Drawicza, Warszawa 1997.

Tytuł Artukułu w języku Angielskim

Streszczenie referatu w języku angielskim – czcionka 10 pkt, wyjustowany, wcięcie pierwszego wiersza akapitu 0,72 cm, odstęp przed 0 pt, po 0 pt, interlinia – pojedyncza.

Keywords: 5 słów.

Zasady sporządzania przypisów dolnych:

1 T. Kotarbiński, *Traktat o dobrej robocie*,PWN, Warszawa 1965, s. 56.

**ZASADY PRZYGOTOWANIA TEKSTU**

1. Prace w *Zeszytach Naukowych WNE* wydawane są w formacie B-5. Prosimy o ustawienie w edytorze tekstu następujących wymiarów:

* wysokość strony – 23,5 cm;
* szerokośc strony – 16,5 cm;
* szerokość kolumny tekstu – 12,5 cm;
* wysokość kolumny tekstu – 19,5 cm;
* marginesy – górny 2,5cm; dolny 2,4 cm; lewy 2 cm; prawy 2 cm;
* nagłówek – 1,3 cm;
* stopka – 0 cm.

Należy ustawić marginesy lustrzane.

1. Liczba stron powinna wynosić 10, łącznie z rysunkami, tabelami, literaturą i streszczeniem.
2. Treść referatu należy napisać w edytorze WORD, czcionką Times New Roman 11, zachowując dla wszystkich akapitów odstęp dokładnie 13 punktów między wierszami (interlinia).
3. Układ referatu powinien być opracowany zgodnie ze schematem na poprzedniej stronie.
4. Stosowane skróty powinny być zgodne z obowiązującymi zasadami.
5. Wszystkie rysunki, wykresy i tabele należy umieszczać bezpośrednio w tekście lub wypełniać całe strony (nie powinny przekraczać marginesów, w układzie pionowym). **Rysunki należy zgrupować.**
6. Wykaz literatury, jedynie cytowanej w pracy, powinien być zestawiony na końcu referatu w porządku alfabetycznym.
7. Dla całego tekstu pracy należy stosować przypisy dolne o numeracji ciągłej.
8. W rozdziale w pracy zbiorowej stosujemy nawiasy okrągłe (w:) np.:

M. Witkowski, *Analiza współzależności*, (w:) *Statystyka w przykładach i zadaniach*, red. J. Paradysz, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań 2001.

1. \* Do przypisu oznaczonego \* należy podać dane o autorze (autorach): tytuł (stopień) naukowy, Wydział/Instytut, Katedra/Zakład, Uczelnia [↑](#footnote-ref-1)